

Guatemala, 31 de enero 2017.
Informe: 01-2017.

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
SU DESPACHO.

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios técnicos número 5-2017**, aprobado mediante **Acuerdo Ministerial No. 32-2017**, correspondiente al período del **02 al 31 de enero del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 00015 serie C.

ACTIVIDADES REALIZADAS:


- Revisión de expedientes administrativos y financieros y aquellos que designen en el Despacho Superior previo a la firma del señor Ministro.
- Participar en las diferentes juntas directivas, comisiones y mesas de discusión en las cuales sea necesaria la asesoría.
- Participar en la elaboración de documentos técnicos que solicita el Despacho Superior.
- Revisión de los documentos en curso emanados del Despacho Superior.
- Participar en coordinar reuniones de trabajo.
- Revisión del ordenamiento de la documentación que ingresa al Despacho

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se brindó apoyo en la revisión de todos los expedientes administrativos, financieros, de recursos humanos, de los despachos viceministeriales previo a la firma del señor Ministro.
- Participación en varias reuniones de trabajo designadas por el señor Ministro con las diferentes dependencias y vice despachos del Ministerio.
- Se brindó asesoría en aspectos administrativos y financieros.
- Se apoyó en las dependencias del Ministerio para la elaboración de especificaciones técnicas y de proyectos prioritarios para el logro de los objetivos institucionales.


Zisi Betzabé Archila Navarro




Vo.Bo. Dr. José Luis Chea Urruela
Ministro de Cultura y Deportes